«СОГЛАСОВАН»
И.о. Председателя Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского округа Московской области
_____ Е.В. Глебова

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035007005813 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.07.2026 за ГРН 2265001563320

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп
Сертификат: 46B[illegible]FC63[illegible]
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 50D77B68CB7E05D9E7DF271E62DDD529
Владелец: Глебова Елена Владимировна
Действителен с 29-10-2025 до 22-01-2027

«УТВЕРЖДЕН»
Приказом Комитета по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области
от 20.07.2026 № 102
Председатель Комитета по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области
_____ Н. В. Логунова

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 00CC6CF15CC4104B43C96F6A00BA9E489D
Владелец: Логунова Надежда Викторовна
Действителен с 07-08-2025 до 31-10-2026

УСТАВ

муниципального учреждения культуры Центра культуры и досуга «МЕЧТА»

(новая редакция)

Московская область
Орехово-Зуевский городской округ

2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение культуры Центр культуры и досуга «Мечта» (далее - Учреждение) создано решением Комитета по управлению имуществом на основании Постановления Главы администрации г. Орехово-Зуево №1298 от 29.09.1995 г. «О реорганизации муниципального предприятия «Кинотеатр «Мечта» на базе структурного подразделения Комитета по культуре, спорту и делам молодёжи и является правопреемником кинотеатра «Мечта».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: Муниципальное учреждение культуры Центр культуры и досуга «Мечта». Официальное сокращенное наименование Учреждения: МУК ЦКД «Мечта».

1.3. Организационно-правовая форма – Бюджетное учреждение.

1.4. Юридический адрес: 142613, Московская область, г.Орехово-Зуево, ул. Набережная, дом 9а. Телефон/факс: 8(496) 425-11-36, 425-12-64.

1.5. Учредителем Учреждения является: муниципальное образование Орехово-Зуевский городской округ Московской области.

1.6. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Орехово-Зуевский городской округ Московской области осуществляет Комитет по культуре, делам молодёжи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово- Зуевского городского округа Московской области.

1.7. Уполномоченным органом, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели, находится в ведомственном подчинении Комитета по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, который осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.9. Учреждение является юридическим лицом с даты государственной регистрации в установленном законодательством порядке, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим полным наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование и другие средства индивидуализации, зарегистрированные в установленном порядке.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципального образования Орехово-Зуевского городского округа Московской области и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение имеет право создавать филиалы, представительства, структурные подразделения, деятельность которых отвечает требованиям настоящего Устава.

1.12. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, Учредителя и назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом , как закрепленным собственником имущества,

Правительство Московской области

так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных собственником средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.14. Учреждение самостоятельно в осуществлении подбора и расстановки кадров, культурно- досуговой, просветительной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством РФ и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Орехово-Зуевского городского округа Московской области в социально-культурной сфере, направленных на организацию досуга жителей муниципального образования и реализацию молодежной политики.

2.2. Основной целью Учреждения является деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах организации досуга и отдыха населения, приобщение жителей к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, создание условий для поддержки и развития молодежных инициатив, расширение возможностей для эффективной самореализации молодежи и повышения уровня ее творческого потенциала.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение различных форм культурно-просветительной, культурно-массовой, художественно-просветительной и досуговой деятельности;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий – театральных, концертно-зрелищных, спортивно-развлекательных, праздничных мероприятий, дискотек, вечеров отдыха, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов.
- организация кино- и видеообслуживания населения;
- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- создание и организация работы коллективов студий и кружков любительского художественного творчества, народных коллективов, музеев, любительских объединений и клубов, других клубных формирований;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- организация информационных и консультационных услуг;
- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения, изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- организация пунктов питания и торговой деятельности для посетителей (буфетов, кафе, баров и т.п.);
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;
- осуществление гастрольной деятельности;
- деятельность развлекательных и тематических парков в области организации и проведения мероприятий, направленных на организацию отдыха и развлечений для посетителей;
- участие в реализации целевых программ по работе с молодежью в целях обеспечения социальной адаптации и интеграции молодежи в экономическую, культурную, политическую жизнь Орехово-Зуевского городского округа Московской области:
- организация позитивных форм молодежного досуга, поддержка общественно значимых инициатив молодежи, деятельности молодежных общественных объединений;
- развитие у молодых граждан положительной трудовой мотивации, содействие занятости и трудоустройству подростков и молодежи;
- привлечение молодежи к участию в общественно-политической жизни;
- развитие и поддержка молодежных инициатив в сфере добровольчества и волонтёрства;
- профилактика безнадзорности, правонарушений, наркозависимости, экстремистских проявлений среди молодежи;
- содействие в социализации и реализации творческого потенциала для людей с ограниченными возможностями здоровья;
- информационное обеспечение молодежной политики.
- предоставление в аренду помещений недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, в порядке, определенным законодательством Российской Федерации и Московской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;
- торгово-закупочная деятельность по закупке и продаже сувенирной, издательской и иной продукции.

2.4. Учреждение в своей основной деятельности вправе оказывать платные услуги.

2.5. Помимо основной деятельности Учреждение может осуществлять иную, не противоречащую законодательству РФ деятельность, в т.ч. предпринимательскую, но лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- услуги по предоставлению напрокат аудио, видео носителей, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, костюмов, обуви, театрального реквизита.
- услуги по звукозаписи и видеозаписи;
- услуги по предоставлению в аренду помещений, сценических и концертных площадок, другим организациям и учреждениям;
- услуги по распространению билетов;
- организация и проведение занятий в платных клубных формированиях;
- выставки картин художников;
- услуги по предоставлению автотранспорта, принадлежащего Учреждению;

Правительство Московской области

- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

Доходы, полученные от ведения такой деятельности, учитываются на отдельном лицевом счете и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Учреждение может осуществлять выполнение иных работ и услуг по профилю деятельности Учреждения, если таковые не запрещены действующим законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления согласно перечню имущества и является муниципальной собственностью Орехово-Зуевского городского округа Московской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

Полномочия собственника имущества осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем на праве оперативного управления;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области в виде субсидий на выполнение муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Правительство Московской области

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним особо ценным имуществом или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящемся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

- имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе Учреждения;

3.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

3.7. Имущество, приобретенное за счет доходов от собственной хозяйственной деятельности, учитывается на отдельном балансе и не подлежит изъятию и (или) отчуждению в форме по решению Учредителя, за исключением случая ликвидации Учреждения.

4. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Источниками формирования доходов Учреждения являются:

- бюджетные ассигнования и другие поступления от Учредителя;
- доходы от платных форм культурной деятельности;
- платежи за оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;
- добровольные пожертвования, дары, субсидии;
- другие доходы и поступления в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Учреждение не вправе использовать бюджетные ассигнования, выделяемые на осуществление основной деятельности Учреждения, не по целевому значению, в т.ч. размещать бюджетные ассигнования на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретать ценные бумаги для получения Учреждением дополнительного дохода.

Правительство Московской области

4.4. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждения, оказываемые населению, устанавливаются Постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

4.5. Доходы от предпринимательской и иной, приносящий доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.6. Учреждение не имеет права получать кредиты от кредитных организаций, иных физических и юридических лиц, за исключением, установленными законодательством Российской Федерации.

4.7. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

5.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, контрактов, соглашений.

5.3. Учреждение в разрешённых ему видах деятельности свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.4. Для выполнения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития, исходя из уставных целей, заданий Учредителя в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- совершать различные виды сделок, не противоречащих настоящему Уставу, не запрещенных действующим законодательством и направленных на достижение уставных целей и решение задач, поставленных Учредителем;
- владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и заданиями Учредителя;
- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;
- определять штат Учреждения и согласовывать с Учредителем, определять размеры средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, формы и системы оплаты труда, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, иные условия оплаты труда работников Учреждения, устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы согласно действующему законодательству Российской Федерации и Территориальному отраслевому соглашению;
- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд бюджетного Учреждения, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;

Правительство Московской области

- открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта, в соответствии с действующим законодательством;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

5.5. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств.
- участвовать в выполнении общегородских программ, соответствующих профилю Учреждения, в объеме предоставляемого для этого финансирования;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда, осуществлять меры социальной защиты и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- согласовывать с собственником сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывать с учредителем совершение крупных сделок, сделок с заинтересованностью;
- обеспечивать открытость и доступность документов, установленных законодательством:
- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя.

5.6. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального образования Орехово-Зуевского городского округа Московской области и настоящим Уставом.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения по согласованию с Учредителем;

б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

г) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

д) определение перечня особо ценного движимого имущества;

е) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

з) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

и) утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;

к) определение порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Московской области;
л) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
м) установление расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;
н) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными актами.
6.3. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее образование.

Учредитель заключает с директором Трудовой договор. Трудовой договор может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.
6.4. Директор Учреждения в пределах своей компетенции:
- действует на основе Трудового договора (контракта), настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации, других обязательных для него и Учреждения нормативных актов, а также договора на право оперативного руководства деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;
- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности, принимает меры поощрения или наложения взысканий;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;
- распоряжается средствами, полученными от осуществления Учреждением деятельности, приносящей доходы;
- вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;
6.5. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде;
- директор самостоятельно формирует кадровый состав Учреждения;
- заместители директора назначаются директором Учреждения;
- директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в т.ч. на период временного отсутствия;
- директор обеспечивает организацию труда работников и повышение их квалификации;
- обеспечивает и контролирует соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;

Правительство Московской области

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

7. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ.

7.1. Учреждение в установленном действующим законодательством порядке ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность.
7.2. Учреждение обязано представлять уполномоченным государственным органам и органам местного самоуправления запрашиваемую ими информацию и документы.
7.3. Контроль деятельности Учреждения производятся в соответствии с действующим Постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ.

8.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на условиях и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными актами органов местного самоуправления:
- по решению Учредителя;
- по решению суда.
8.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.
8.3. Особо ценное движимое и недвижимое имущество Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Комитету по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, иное движимое имущество передается Комитету по культуре, делам молодёжи, спорту, туризму и физической культуре Орехово-Зуевского городского округа.
8.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность - с момента исключения его из Единого Государственного реестра юридических лиц.

Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения устанавливается действующим законодательством.
8.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.
8.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в установленном порядке после утверждения их учредителями и подлежат регистрации в установленном порядке.

Правительство Московской области